

Werkstudent*in IT (m/w/d)

Wir, die Edwards GmbH, sind Teil der Atlas Copco Vacuum Technique und bieten unseren Kunden in praktisch allen Industriesparten Vertriebs- und Serviceleistungen insbesondere für vakuumtechnische Anlagen und Abgasreinigungsanlagen an. Der nachhaltige Ansatz der Gruppe bestimmt auch unsere Visionen und Werte. Vielfältige Aus- und Fortbildungsprogramme stehen zur Verfügung, vermitteln fachliches Know-how und bauen Grundkompetenzen systematisch weiter aus.

Der schwedische Industriekonzern Atlas Copco ist mit fast 34.000 Mitarbeitern und Kunden in über 180 Ländern ein weltweit führender Anbieter von nachhaltigen Produktivitätslösungen.

Im Rahmen unserer Wachstumsstrategie suchen wir **ab 01.12.2022** eine*n engagierte*n **Werkstudent*in IT (m/w/d)** mit bis zu 20h/Woche für unser Büro in Dresden. Unsere zu betreuenden MitarbeiterInnen agieren einerseits in unseren Büros in Dresden, München und Jena sowie zu großen Teilen aus dem Homeoffice in ganz Deutschland.

Begeisternd – Deine Aufgaben:

Du wirst in kürzester Zeit unsere Prozesse kennenlernen und kannst schnell eigene Aufgaben übernehmen, zum Beispiel:

- Koordination von Datensicherheitsfragen (z.B. Mithilfe bei der Organisation eines Data Security Events, Organisation und Durchführung von Schulungen für unsere MitarbeiterInnen)
- Koordination des Datenschutzes (Zusammenarbeit mit dem Datenschutzbeauftragten; Koordination von Aktivitäten, Mitglied im Datenschutzmanagementkreis der Gruppe)
- Weiterleitung von Aktivitäten/Maßnahmen aus den Datenschutzkoordinationsmeetings, Umsetzung von Best Practices
- Organisation von Firmenhandy's und Laptops für (neue) MitarbeiterInnen
- erster Ansprechpartner rund um Fragen der IT (Weiterleitung & Koordination an verantwortliche Stellen)
- Unterstützung der Fachbereiche bei Fragen und Umsetzung im Bereich Digitalisierung
- Mithilfe bei der Kostenoptimierung der Telekommunikation
- Unterstützung bei der Erstellung einer Firmenhandy-Policy

Ansprechend - Dein Profil:

- Du bist eingeschriebener Student im Bachelor/Master für Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang mit Schwerpunkt IT oder ähnlichem.
- Du bist motiviert, dich für das Erreichen von Zielen in interdisziplinäre (virtuelle) Teams einzubringen.
- Eine selbstständige und verbindliche Arbeitsweise sowie Kreativität und bewegliche Denk- und Handlungsweisen zeichnen dich aus.

- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse sind ebenfalls von Vorteil.
- Du arbeitest stets unter höchster Serviceorientierung mittels aktiver Kommunikation.
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich der IT sind wünschenswert (z. B. Berufsausbildung, Praktika).

Attraktiv - Deine Vorteile:

Dein attraktiver Arbeitsplatz

Faires Vergütungspaket, Nutzung neuester Technologien, umfangreiche Einarbeitung, verantwortungsvolle Aufgaben sowie Möglichkeit eigene Ideen umzusetzen, fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten durch die unternehmenseigene Akademie, Mentoring- sowie Coachingprogramm sowie interessante & internationale Karriereperspektiven bei einem stetig wachsenden Weltmarktführer

Damit neben der Arbeit noch genügend Freizeit bleibt:

30 Tage Urlaub, Möglichkeit von Flexoffice und flexibler Arbeitszeit

Für deine Verpflegung ist gesorgt:

Wasserspender, kostenloser Kaffee & Tee sowie Obstkörbe, am Standort in Dresden auch eine leckere Kantine

Damit Du dich bei uns wohlfühlst:

Du-Kultur, wertschätzende und kollegiale Atmosphäre sowie flache Organisationsstrukturen. Socialevents: Teamevents und Weihnachtsfeier zum Networking, attraktive Mitarbeiterrabatte, Betriebliche Gesundheitsvorsorge, Angebot eines Familienservices (EAP)

Vielfalt ist ein Teil von Edwards. Wir freuen uns unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität auf deine Bewerbung.

Wir weisen darauf hin, dass die gewählte Berufsbezeichnung auch das dritte Geschlecht mit einbezieht. Die Edwards legt Wert auf eine geschlechtsunabhängige berufliche Gleichstellung.

Hier geht es zur Stellenausschreibung auf unserer Homepage:





Direkt - Deine Verbindung zu uns:

Du hast Fragen?

Norina Endrikat, HR Managerin
norina.endrikat@edwardsvacuum.com
+49 351 8925720

Christin Lindner, HR Professional
christin.lindner@edwardsvacuum.com
+49 1515 7487148

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, gern auch bereits unter Angabe eines Themas für deine Abschlussarbeit sowie den angestrebten Zeitraum zur Bearbeitung deiner Arbeit. Bitte nutze hierfür ausschließlich unser Online Tool über Kurzbewerbung (in weniger als 10 Minuten bewerben).